

# Zásady zpracování osobních údajů pořadatelem (GDPR)

## Informace o správci

Toto jsou informace, jak pořadatel konference paliativní péče PaliáSEN 2026, SENIOR Otrokovice, příspěvková organizace, jako správce (dále jen správce) zpracovává osobní údaje v souvislosti s umožněním účasti na konferenci a realizaci svých aktivit.

## Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Správce nejmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů.

## Účely zpracování

Správce nabízí produkty a služby převážně fyzickým osobám, není však vyloučeno, že jejími klienty mohou být i právnické osoby.

Osobní údaje jsou v těchto případech zpracovávány:

- za účelem zajištění plnění smlouvy při dodání produktu nebo služby, kdy jsou zpracovávány osobní údaje obchodního partnera nebo jeho kontaktních a odpovědných osob,
- za účelem splnění právní povinnosti, zejména v oblasti účetní a daňové,
- za účelem ochrany majetku a práv správce,
- za účelem marketingových a obchodních aktivit, které spočívají ve zvyšování kvality produktů a služeb, v nabídce dalších produktů a služeb, případně rozšíření existujících produktů a služeb stávajícím obchodním partnerům,
- při fotografování a natáčení během konference ze strany pořadatele za účelem dokumentace a propagace,
- za účelem publikování fotografií a videí na sociálních sítích, webových stránkách a dalších propagačních materiálech SENIORu Otrokovice, p. o.,
- za účelem rozesílání obchodních sdělení.

## Právní základ pro zpracování

Právním základem pro zpracování jsou:

- plnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je fyzická osoba, nebo v případě právnické osoby její kontaktní a odpovědné osoby,
- splnění právní povinnosti,
- oprávněný zájem správce,
- souhlas obchodního partnera.

## Oprávněné zájmy správce

Oprávněný zájem správce je jeden ze zákonných důvodů pro zpracování, ke kterému není nutný souhlas se zpracováním. Správce z důvodu oprávněného zájmu zpracovává osobní údaje:

- pro účely rozvoje svého podnikání – zkvalitňování a rozšiřování produktů a služeb zákazníkům,
- pro účely ochrany práv správce,
- osob navštěvujících webovou prezentaci za účelem zajištění síťové bezpečnosti a zamezení neoprávněným přístupům.

#### **Kategorie subjektů údajů**

- Obchodní partneři, pokud jsou fyzickou osobou.
- Kontaktní a odpovědné osoby obchodních partnerů – právnických osob.
- Osoby souhlasící se zasíláním obchodních sdělení.
- Osoby navštěvující webovou prezentaci.

#### **Kategorie osobních údajů**

- Jméno, příjmení, titul, doručovací nebo kontaktní adresa, telefon, email, přihlašovací jméno.
- Účast osob na seminářích, konferencích a podobně.
- IP adresa.

#### **Příjemci osobních údajů**

- Příjemci osobních údajů jsou zaměstnanci správce a osoby správcem pověřené. V případech, kdy tak ukládá zvláštní právní předpis, jsou osobní údaje předávány orgánům státní správy nebo jiným příslušným úřadům.
- Příjemcem jsou také osoby pověřené řešením případného sporu.

#### **Zpracovatel**

SENIOR Otrokovice, příspěvková organizace

#### **Předávání údajů do třetí země nebo mezinárodním organizacím**

Osobní údaje nejsou předávány do třetí země nebo mezinárodním organizacím.

#### **Dozorový úřad**

Dozorovým úřadem je Úřad pro ochranu osobních údajů, [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz).

#### **Lhůta, po kterou budou osobní údaje zpracovávány**

- Osobní údaje, jejichž zpracování souvisí s plněním smlouvy, jsou zpracovávány po dobu trvání smluvního vztahu a následně po dobu, po kterou jsou práva smluvních stran vymahatelná.
- Osobní údaje osob navštěvujících webovou prezentaci zpracováváme po dobu nejdéle 3 let.
- Osobní údaje zpracovávané za účelem splnění právních povinností jsou zpracovávány po dobu stanovenou příslušnými právními předpisy.

## **Automatické rozhodování a profilování**

Automatické rozhodování ani profilování není použito.

## **Zdroj osobních údajů**

Osobní údaje byly získány:

- od osoby samotné, nebo
- od právnické osoby, která osobu uvedla jako kontaktní nebo odpovědnou osobu v souvislosti s plněním smlouvy.

## **Důsledky neposkytnutí osobních údajů**

Pokud osoba neposkytne údaje potřebné pro uzavření smlouvy, nebude možné ze strany správce takovou smlouvu uzavřít a poskytovat příslušné služby. Pokud osoba neposkytne kontaktní údaje v souvislosti s plněním smlouvy, může to mít vliv na rozsah a úroveň poskytovaných služeb ze strany správce.

## **Práva osob**

### **Osoba (subjekt údajů) má právo:**

- **na přístup k osobním údajům** – subjekt údajů má právo získat od správce potvrzení, zda osobní údaje, které se ho týkají, jsou či nejsou zpracovávány, a pokud je tomu tak, má právo získat přístup k těmto osobním údajům a k následujícím informacím:
  1. účely zpracování;
  2. kategorie dotčených osobních údajů;
  3. příjemci nebo kategorie příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny,
  4. plánovaná doba, po kterou budou osobní údaje uloženy, nebo není-li ji možné určit, kritéria použitá ke stanovení této doby;
  5. existence práva požadovat od správce opravu nebo výmaz osobních údajů týkajících se subjektu údajů nebo omezení jejich zpracování a nebo vznést námitku proti tomuto zpracování;
  6. veškeré dostupné informace o zdroji osobních údajů, pokud nejsou získány od subjektu údajů;
  7. skutečnost, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování. Subjekt údajů má právo získat kopii zpracovávaných osobních údajů.
- **na opravu nepřesných nebo neúplných osobních údajů** – subjekt údajů má právo na opravu nepřesných osobních údajů, které se ho týkají a dále na doplnění neúplných osobních údajů.
- **na výmaz osobních údajů** – subjekt údajů má právo na to, aby správce bez zbytečného odkladu vymazal osobní údaje, které se ho týkají, v případě že:
  1. osobní údaje již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány;

2. subjekt údajů odvolá souhlas, na jehož základě byly údaje zpracovány, a neexistuje žádný další právní důvod pro zpracování;
3. subjekt údajů vznesl námitky proti zpracování a neexistují žádné převažující oprávněné důvody pro zpracování nebo subjekt údajů vznesl námitky proti zpracování;
4. osobní údaje byly zpracovány protiprávně;
5. osobní údaje musí být vymazány ke splnění právní povinnosti stanovené v právu Unie nebo členského státu, které se na správce vztahuje;
6. osobní údaje byly shromážděny v souvislosti s nabídkou služeb informační společnosti.

Právo na výmaz se neuplatní, pokud je zpracování nezbytné pro výkon práva na svobodu projevu a informace, pro splnění právní povinnosti, pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků správce.

- **na omezení zpracování** – subjekt údajů má právo na to, aby správce omezil zpracování, v kterémkoli z těchto případů:
  1. subjekt údajů popírá přesnost osobních údajů, a to na dobu potřebnou k tomu, aby správce mohl přesnost osobních údajů ověřit;
  2. zpracování je protiprávní a subjekt údajů odmítá výmaz osobních údajů a žádá místo toho o omezení jejich použití;
  3. správce již osobní údaje nepotřebuje pro účely zpracování, ale subjekt údajů je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků;
  4. subjekt údajů vznesl námitku proti zpracování, dokud nebude ověřeno, zda oprávněné důvody správce převažují nad oprávněnými důvody subjektu údajů.
- **vznést námitku proti zpracování** – subjekt údajů má zdůvodněné týkající se jeho konkrétní situace právo kdykoli vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se jej týkají, zpracovávaných správcem z důvodu jeho oprávněného zájmu. Správce osobní údaje dále nezpracovává, pokud neprokáže závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.
- **na přenositelnost údajů** – subjekt údajů má právo získat osobní údaje, které se ho týkají, jež poskytl správci, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a to v případě, že:
  1. zpracování je založeno na plnění smlouvy a
  2. zpracování se provádí automatizovaně.
- **na odvolání souhlasu** – subjekt údajů má právo kdykoliv odvolat udělený souhlas, aniž je tím dotčena zákonnost zpracování založená na souhlasu uděleném před jeho odvoláním.
- **podat stížnost u dozorového úřadu.**

## **Souhlas s fotografováním a natáčením**

Účastníci konference PaliaSEN 2026 tímto výslovně souhlasí s pořizováním fotografií a videozáznamů během konference a s jejich následným použitím pro účely propagace SENIORu Otrokovice, příspěvkové organizace, včetně publikování na sociálních sítích, webových stránkách a dalších propagačních materiálech.

## **Kontakt pro uplatnění práv**

V případě dotazů nebo uplatnění práv týkajících se zpracování osobních údajů mohou účastníci kontaktovat správce na emailové adrese: [info@paliasen.cz](mailto:info@paliasen.cz).

## **Prohlášení účastníka**

Tímto potvrzují, že jsem se seznámil/a s výše uvedenými informacemi a souhlasím se zpracováním mých osobních údajů v rozsahu a pro účely uvedené v tomto dokumentu, včetně pořizování a publikování fotografií a videozáznamů z konference.

## **Platnost prohlášení platí**

- pro registraci a platbu poplatků, kde souhlas bude udělen kliknutím na zaškrtačací políčko s následujícím textem: "Souhlasím s [obchodními podmínkami](#)" a „Souhlasím se [zpracováním osobních údajů](#)".
- pro držitele jakékoliv pořadatelem vydaného identifikátoru, včetně vystavovatelů, přednášejících, zástupců sdělovacích prostředků apod.

V případě jakýchkoli dotazů či nejasností nás neváhejte kontaktovat na emailové adrese [info@paliasen.cz](mailto:info@paliasen.cz).

Platné a účinné od 1. 11. 2025

Otrokovice 31. října 2025